**Государственное бюджетное учреждение здравоохранения**

**Московской области**

**"Лотошинская центральная районная больница"**

**КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР**

**на период с 16.06.2021 г. по 16.06.2024 г.**

ОТ РАБОТОДАТЕЛЯ: ОТ РАБОТНИКОВ:

Главный врач Председатель профкома

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Вдовина В.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.В.Дигачева

М.П. М.П.

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий коллективный договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения государственного бюджетного учреждения здравоохранения Московской области "Лотошинская центральная районная больница" и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей.

1.2. Сторонами коллективного договора в соответствии с Трудовым кодексом РФ, законодательством Московской области являются: работодатель - государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области "Лотошинская центральная районная больница" в лице главного врача Вдовиной В.А., действующего на основании Устава, именуемый далее "Работодатель", с одной стороны, и работники государственного бюджетного учреждения здравоохранения Московской области "Лотошинская центральная районная больница", представленные первичной профсоюзной организацией, в лице ее председателя Дигачевой Т.В., именуемой далее "Профсоюз", с другой стороны, действующего на основании Устава.

1.3. Коллективный договор заключен полномочными представителями сторон на добровольной и равноправной основе в целях:

- обеспечения баланса интересов работников и Работодателя;

- создания системы социально-трудовых отношений, максимально способствующей стабильности и эффективности деятельности;

- усиления ответственности сторон за результаты производственно-экономической деятельности;

- установления социально-трудовых прав, гарантий и компенсаций, улучшающих положение работников;

- создания благоприятного психологического климата в коллективе;

- практической реализации принципов социального партнерства и взаимной ответственности сторон.

1.4. Коллективный договор включает в себя взаимные обязательства по вопросам управления здравоохранения, реализации трудовых прав и интересов работников при заключении, изменении и прекращении трудовых отношений, оплаты труда, режима труда и отдыха, условий и охраны труда, установления дополнительных гарантий и льгот, обеспечение социального партнерства.

1.5. Действие настоящего коллективного договора распространяется на всех работников учреждения, в том числе совместителей, независимо от принадлежности к профсоюзу.

1.6. В течение срока действия коллективного договора стороны вправе вносить дополнения и изменения на основе взаимной договоренности. При наступлении новых условий, требующих дополнения настоящего коллективного договора заинтересованная сторона вносит соответствующие предложения в отраслевую комиссию по урегулированию социально-трудовых отношений в области здравоохранения (далее - Комиссия).

1.7. Ни одна из сторон не вправе в течение установленного срока действия коллективного договора прекратить в одностороннем порядке выполнение принятых на себя обязательств.

1.8. В целях содействия развитию социального партнерства стороны обеспечивают: возможность присутствия представителей сторон коллективного договора на заседаниях своих руководящих органов при рассмотрении вопросов, связанных с выполнением коллективного договора, проведение предварительных взаимных консультаций по проектам нормативно-правовых актов, иных решений (приказов, распоряжений и т.д.), затрагивающих социально-экономические, профессиональные и трудовые интересы сотрудников.

1.9. Настоящий коллективный договор разработан и заключен равноправными сторонами добровольно, на основе соблюдения норм законодательства, полномочности представителей сторон, свободы выбора, обсуждения и решения вопросов, составляющих его содержание, реальности принятых обязательств.

1.10. Стороны подтверждают обязательность исполнения условий настоящего коллективного договора.

**2. Взаимодействие сторон**

2.1. В целях выполнения настоящего коллективного договора, обеспечения социальных гарантий работников, снижения уровня социальных конфликтов, сбалансированности интересов при решении наиболее важных социальных и экономических проблем стороны обязуются:

2.1.1. Развивать свои взаимоотношения на основе принципов социального партнерства в сфере труда, коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений, уважения взаимных интересов, равноправия, соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

2.1.2. Совместными усилиями добиваться укрепления социально-экономического и финансового положения учреждения.

2.1.3. Взаимодействовать для осуществления и реализации вышеуказанных мероприятий, отстаивать совместные интересы в органах государственной власти, внебюджетных фондах и других организациях.

2.1.4. Соблюдать условия и выполнять определенные настоящим коллективным договором обязательства.

2.1.5. Принимать меры по предупреждению и предотвращению конфликтных ситуаций, а также принимать меры по разрешению возникших коллективных трудовых споров.

2.1.6. Проводить взаимные консультации (переговоры) по вопросам регулирования трудовых отношений и иных, непосредственно связанных с ними отношений, обеспечения трудовых прав работников.

2.2. В целях дальнейшего развития системы социального партнерства:

2.2.1. Работодатель обязуется:

- организовать и обеспечить работу Комиссии по трудовым спорам в учреждении с участием представителей выборного профсоюзного органа;

- решать вопросы, затрагивающие социально-трудовые права и интересы работников, с учетом мнения профсоюзного комитета учреждения;

- предоставлять право выборному профсоюзному органу участвовать в селекторных совещаниях, аттестации работников, заседаниях органов управления по вопросам, затрагивающим интересы работников, и вносить по ним соответствующие предложения.

2.2.2. Профсоюзный комитет обязуется:

- представлять интересы членов Профсоюза при проведении коллективных переговоров, заключении или изменении коллективного договора, а также при рассмотрении и разрешении коллективных трудовых споров работников с работодателем;

- способствовать созданию благоприятных трудовых отношений в коллективе, взаимопониманию и укреплению трудовой дисциплины, осуществлению мероприятий по повышению профессионального мастерства работников учреждения;

- оказывать бесплатную консультативную и юридическую помощь по соблюдению трудового законодательства Российской Федерации, вопросам охраны труда и другим вопросам;

- разъяснять работникам учреждения положения настоящего коллективного договора, содействовать реализации их прав, основанных на коллективном договоре;

- осуществлять контроль за соблюдением работодателем трудового законодательства Российской Федерации, а также за выполнением обязательств по настоящему коллективному договору;

- принимать меры по предотвращению и урегулированию трудовых споров.

**3. Трудовые отношения**

3.1. Трудовые отношения между Работниками и Работодателем регулируются трудовым законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, настоящим коллективным договором, локальными нормативными актами государственного бюджетного учреждения здравоохранения Московской области "Лотошинская центральная районная больница" и трудовым договором.

3.2. Трудовые отношения между Работодателем и Работниками оформляются путем заключения трудового договора в письменной форме в двух экземплярах - по одному для каждой стороны.

3.3. При приеме на работу Работодатель обязуется ознакомить работника с действующими Правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, Положением об оплате труда, а также информировать работников об условиях и охране труда на рабочих местах.

3.4. Трудовой договор может быть заключен как на неопределенный, так на определенный срок не более пяти лет (срочный трудовой договор).

3.5. Работник имеет право заключать трудовые договоры о выполнении в свободное от основной работы время другой регулярной оплачиваемой работы у того же работодателя. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству, определяется главой 44 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.6. Условия, оговариваемые между Работодателем и Работниками при заключении трудовых договоров не могут ухудшать положения работников, определенных Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.7. Работодатель и Работники обязуются выполнять условия заключенного трудового договора. Перевод на другую работу без согласия работника допускается лишь в случаях, предусмотренных статьями 72-1, 72-2 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.8. При заключении трудового договора в нем может быть предусмотрено условие об испытании работника в целях проверки его соответствия поручаемой работе. Срок испытания не может превышать трех месяцев (для руководителей и их заместителей - не более шести месяцев).

Испытания при приеме на работу не устанавливаются для категорий работников, перечисленных в статье 70 и статье 207 Трудового Кодекса Российской Федерации.

При неудовлетворительном результате испытания Работодатель имеет право до истечения срока испытания расторгнуть трудовой договор с работником, предупредив его об этом в письменной форме не позднее, чем за три дня с указанием причин, послуживших основанием для признания этого работника не выдержавшим испытание.

3.9. Вопросы, связанные с изменением структуры, реорганизацией, сокращением численности и штатов, рассматриваются с учетом мнения профсоюза.

3.10. Работодатель обязуется заблаговременно, не позднее, чем за три месяца, представлять в профсоюз проекты приказов о сокращении кадровой численности, списки сокращаемых должностей и работников, перечень вакансий, предлагаемые варианты трудоустройства.

3.11. Преимущественно право на оставление на работе при сокращении численности или штата работников имеют работники с более высокой производительностью труда и квалификацией (статья 179 Трудового Кодекса Российской Федерации). При равной производительности труда и квалификации предпочтение в оставлении на работе отдается: семейным - при наличии двух или более иждивенцев (нетрудоспособных членов семьи, находящихся на полном содержании работника или получающих от него помощь, которая является для них постоянным и основным источником средств к существованию); лицам, в семье которых нет других работников с самостоятельным заработком; работникам, получившим в период работы у данного работодателя трудовое увечье или профессиональное заболевание; инвалидам Великой Отечественной войны и инвалидам боевых действий по защите Отечества; работникам, повышающим свою квалификацию по направлению работодателя без отрыва от работы.

3.12. Работникам, получившим уведомление при сокращении штатов (статья 180 Трудового Кодекса Российской Федерации), предлагать трудоустройство или предоставлять свободное от работы время (не менее 4 часов в неделю) для поиска нового места работы с сохранением среднего заработка.

3.13. Увольнение работников в связи с совершением ими проступков, несовместимых с дальнейшей работой в учреждении, осуществлять с учетом мнения профсоюза (статья 81, статья 82 Трудового Кодекса Российской Федерации).

3.14. Работодатель самостоятельно определяет необходимость профессиональной подготовки и переподготовки кадров. (статья 196 Трудового Кодекса Российской Федерации).

 Оплата труда специалистам в период повышения квалификации с отрывом от производства осуществляется исходя из средней заработной платы без учета доплаты за совместительство.

В случае, если обучение осуществлялось за счет средств работодателя, сотрудник обязан отработать в ГБУЗ МО "Лотошинская ЦРБ" не менее 3-х лет. Если сотрудник увольняется ранее указанного срока, то он обязан вернуть работодателю сумму, затраченную ГБУЗ МО "Лотошинская ЦРБ" на его обучение.

3.15. Профсоюз осуществляет контроль за правильностью заключения и расторжения трудовых договоров работников с Работодателем.

3.16. Защищает законные права и интересы работников путем участия своих представителей в примирительных комиссиях, судах и других инстанциях.

**4. Рабочее время и время отдыха**

4.1. Режим рабочего времени определяется Правилами внутреннего трудового распорядка и графиками сменности, утвержденными Работодателем по согласованию с Профсоюзом. Графики сменности доводятся до сведения работников не менее чем за один месяц до их введения в действия.

4.2. Продолжительность рабочего времени для медицинских работников не может превышать 39 часов в неделю (статья 350 Трудового Кодекса Российской Федерации).

4.3. Продолжительность рабочего времени для категорий работников, особенности работы по совместительству работников утверждена Правилами внутреннего трудового распорядка ГБУЗ МО «Лотошинская ЦРБ» утвержденные приказом главного врача ГБУЗ МО «Лотошинская ЦРБ» № 514 от 31.12.2014г.

Правила внутреннего трудового распорядка утверждаются главным врачом с учетом мнения профсоюза.

4.4. При невозможности соблюдения установленной еженедельной продолжительности рабочего времени может применяться суммированный учет рабочего времени. Учетный период не может превышать одного года. Порядок ведения суммированного учета рабочего времени устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка.

4.5. Работники в случаях, определенных статьей 99 Трудового Кодекса Российской Федерации, могут привлекаться к сверхурочным работам по согласованию с Профсоюзом и при их письменном согласии. Продолжительность таких работ не должна превышать для каждого работника 4 часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год.

4.6. Продолжительность работы (смены) в ночном время (с 22 часов до 6 часов).

4.7. Всем работникам предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней. (статья 115 Трудового Кодекса Российской Федерации).

4.8. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы. (статья 122 Трудового Кодекса Российской Федерации).

4.9. Очередность предоставления отпусков устанавливается графиками отпусков, составляемый Работодателем в соответствии со статьей 123 Трудового Кодекса Российской Федерации с учетом мнения Профсоюза. График отпусков составляется не позднее, чем за две недели до наступления календарного года.

4.10. Работникам, в соответствии состатьей 117 Трудового Кодекса Российской Федерации   и согласно Списку производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, утвержденного постановлением Госкомтруда и Президиума ВЦСПС от 25.10.1974 № 298/П-22, и работникам с ненормированным рабочим днем (статья 120 Трудового Кодекса Российской Федерации) устанавливаются ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска.

Размеры ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков конкретизированы в Приложении № 1.

4.11. В стаж работы, дающий право на ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, включается только фактически отработанное в соответствующих условиях время (статья 121 Трудового Кодекса Российской Федерации).

4.12. Замена части ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающей 28 календарных дней, по письменному заявлению работника и по согласованию с Работодателем, может быть заменена денежной компенсацией.

4.13. Не допускается замена денежной компенсацией ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков беременным женщинам и работникам в возрасте до восемнадцати лет, а также ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, за работу в соответствующих условиях (за исключением выплаты денежной компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении, а также случаев, установленных Трудовым Кодексом Российской Федерации).

4.14. Дополнительный отпуск без сохранения заработной платы в удобное для работников время продолжительностью до 14 календарных дней предоставляется (статья 263 Трудового Кодекса Российской Федерации):

- работнику, имеющему двух или более детей в возрасте до четырнадцати лет;

- работнику, имеющему ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет;

- одинокой матери, воспитывающей ребенка в возрасте до четырнадцати лет;

- отцу, воспитывающему ребенка в возрасте до четырнадцати лет без матери.

4.15. Отпуск без сохранения заработной платы предоставляется (статья 128 Трудового Кодекса Российской Федерации):

- участникам Великой Отечественной войны - до 35 календарных дней в году;

- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) - до 14 календарных дней в году;

- работающим инвалидам - до 60 календарных дней в году;

- работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников - до пяти календарных дней.

**5. Оплата и нормирование труда**

5.1. Стороны считают основной задачей обеспечение повышения уровня реального содержания заработной платы работников ГБУЗ МО «Лотошинская ЦРБ». В этих целях:

5.1.1. Содействуют реализации [Указа](http://internet.garant.ru/document/redirect/70170950/0) Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", в части повышения оплаты труда отдельным категориям работников.

5.1.2. Принимают меры:

- по недопущению снижения достигнутого уровня оплаты труда;

- по выполнению условий [Соглашения](http://internet.garant.ru/document/redirect/28994391/0) о минимальной заработной плате в Московской области между Правительством Московской области, Московским областным объединением организаций профсоюзов и объединениями работодателей Московской области.

Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже размера минимальной заработной платы, установленной [Соглашением](http://internet.garant.ru/document/redirect/28994391/0) о минимальной заработной плате в Московской области между Правительством Московской области, Московским областным объединением организаций профсоюзов, объединениями работодателей Московской области.

5.2. Стороны осуществляют постоянный контроль за своевременностью и полнотой выплаты заработной платы и перечислением страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Принимают меры по недопущению задолженности по заработной плате и социальным страховым взносам.

5.3. Работодатель обязуется:

- устанавливать заработную плату работникам в соответствии с действующей в учреждении системой оплаты труда (Положение об оплате труда работников ГБУЗ МО «Лотошинская ЦРБ» принятое приказом главного врача ГБУЗ МО «Лотошинская ЦРБ» 31.12.2019г.

- локальные нормативные акты, устанавливающие системы оплаты труда, принимать с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации в порядке, предусмотренном ст. 372 ТК РФ.

- устанавливать размер должностного оклада в пределах диапазона окладов (минимального и максимального размеров) в соответствии с критериями, определенными системой оплаты труда учреждения;

- устанавливать выплаты компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с требованиями трудового законодательства, в размерах, предусмотренных Положениями об оплате труда работников ГБУЗ МО «Лотошинская ЦРБ» и иными локальными нормативными актами;

- не допускать появления задолженности по заработной плате перед работниками.

5.4. Заработная плата выплачивается 2 раза в месяц. 30 числа - за первую половину текущего месяца и 15 числа за вторую половину предшествующего месяца. Заработная плата выплачивается путем перечисления денежных средств на лицевой счет работника (на банковскую карту). При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня. Заработная плата за декабрь может быть выплачена досрочно в декабре, при условии достаточного наличия финансовых средств.

5.5. Исчисление средней заработной платы производится в соответствии со статьей 139 Трудового Кодекса Российской Федерации.

Средний дневной заработок для оплаты отпусков и выплаты компенсации за неиспользованные отпуска исчисляется за последние 12 календарных месяцев путем деления суммы начисленной заработной платы на 12 и на 29,3 (среднемесячное число календарных дней).

5.6. Оплата отпуска производится не позднее, чем за три дня до его начала (статья 136 Трудового Кодекса Российской Федерации).

5.7. Если работнику своевременно не была произведена оплата за время ежегодного оплачиваемого отпуска, то работодатель по письменному заявлению работника обязан перенести ежегодный оплачиваемый отпуск на другой срок, согласованный с работником.

5.8. Профсоюз обязуется:

5.8.1. Обеспечивать защиту прав и интересов членов Профсоюза по вопросам оплаты труда в примирительных комиссиях, комиссиях по трудовым спорам, судах;

5.8.2. Взаимодействовать с Территориальным Фондом обязательного медицинского страхования Московской области с целью осуществления контроля за рациональным и целевым расходованием средств на заработную плату работникам, работающим в системе обязательного медицинского страхования;

5.8.3. Информировать Работодателя о фактах несвоевременной выплаты работникам заработной платы;

5.8.4. Осуществлять консультативную и методическую помощь членам Профсоюза по вопросам заработной платы.

**6. Организация и обеспечение охраны и условий труда**

Стороны договорились:

6.1. Обеспечить создание и функционирование системы управления охраной труда.

6.2. Обеспечить контроль за соблюдением законодательных и иных нормативных актов об охране труда.

6.3. Проводить не реже, чем один раз в пять лет, специальную оценку условий труда по выявлению неблагоприятных факторов, влияющих на условия труда.

6.4. Предоставлять работникам информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о принятых мерах по защите от воздействия вредных или опасных производственных факторов, выдаваемых средствах индивидуальной защиты. Информировать работников об их обязанностях в области охраны труды.

6.5. Обеспечивать работников специальной одеждой, специальной обувью, молоком, предусмотренными отраслевыми нормами по согласованию с профсоюзом и в пределах средств, установленных на данные цели планом финансово-хозяйственной деятельности на соответствующий финансовый год.

6.6. Проводить ежегодно учет и анализ производственного травматизма, общей профессиональной заболеваемости, разработку мероприятий по их предупреждению и контроль за выполнением данных мероприятий.

6.7. Организовать проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров.

6.9. Предоставлять при необходимости всем работникам бесплатное обследование и лечение в ГБУЗ МО "Лотошинская ЦРБ".

**7. Социальные гарантии и льготы**

Стороны договорились :

7.1. Не производить необоснованных сокращений рабочих мест, штатов. Массовое высвобождение работников, связанное с ликвидацией, реорганизацией Учреждения, осуществлять после предварительного (не менее чем за 3 месяца) письменного уведомления профсоюза для совместного рассмотрения вопросов о соблюдении прав и интересов работников.

7.2. Специалистам, окончившим государственные учреждения высшего и среднего профессионального образования и впервые принятым в год окончания ими обучения на работу по полученной специальности в ГБУЗ МО "Лотошинская ЦРБ», устанавливается доплата в размере трех тысяч рублей в течение трех лет.

**8. Гарантии деятельности профсоюзной организации**

8.1. Работодатель и профсоюзная организация строят свои взаимоотношения на принципах социального партнерства, сотрудничества, уважения взаимных интересов в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности", Трудовым Кодексом Российской Федерации.

8.2. Работодатель бесплатно предоставляет Профсоюзу необходимые помещения с отоплением, освещением, телефонной связью, как для работы самого органа, так и для проведения заседаний, собраний, хранения документов, в соответствии с договором безвозмездного пользования, обеспечивает их охрану, уборку; автотранспорт по заявке Профсоюза.

8.3. Работодатель ежемесячно и бесплатно перечисляет на счет Профсоюза членские профсоюзные взносы из заработной платы работников на основании личных письменных заявлений работников в размере, предусмотренном Уставом отраслевого профсоюза.

8.4. Сохранять за выборными профсоюзными работниками, не освобожденными от основной деятельности, средний заработок в период выполнения ими профсоюзных обязанностей (в том числе участие в профсоюзных конференциях, собраниях, семинарах и т.д.) в основное рабочее время.

8.5. Не допускать увольнение по инициативе работодателя членов профсоюзных органов в течение двух лет после окончания срока их выборных полномочий, за исключением случаев ликвидации учреждения и иных случаев, предусмотренных законодательством.

### 9. Контроль за выполнением коллективного договора, ответственность сторон

9.1. Контроль за выполнением коллективного договора осуществляется непосредственно сторонами или их представителями, постоянно действующей двухсторонней комиссией по подготовке и проверке хода выполнения данного коллективного договора (Приложение № 2 к коллективному договору).

9.2. Стороны предоставляют друг другу полную и своевременную информацию о ходе выполнения коллективного договора, о принимаемых решениях, затрагивающих социально-трудовые права и интересы работников организации, проводят взаимные консультации по социально-экономическим проблемам и задачам организации.

9.3. Изменения и дополнения к коллективному договору в течение срока его действия принимаются только по взаимному согласию Сторон в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации. Ни одна из сторон не может в течение установленного срока прекратить действие коллективного договора в одностороннем порядке.

9.4. Урегулирование разногласий, возникших в ходе переговоров по изменению коллективного договора, производится в порядке, установленном главой 61 Трудового кодекса Российской Федерации.

9.5. В случае невыполнения обязательств коллективного договора виновная сторона несет ответственность в соответствии с законодательством.

9.6. В случае выполнения Работодателем обязательств, возложенных на него коллективным договором, работники обязуются не прибегать к объявлению коллективного трудового спора, в том числе путем организации и проведения забастовок.

**10. Заключительные положения**

10.1. Коллективный договор заключен на три года и вступает в силу с 16.06.2021 года.

10.2. Стороны имеют право продлевать действие коллективного договора на срок не более трех лет.

10.3. Стороны пришли к соглашению, что изменения и дополнения коллективного договора в течение срока его действия производятся только по взаимному согласию в порядке, установленном Трудовым кодексом (статья 44 Трудового кодекса Российской Федерации).

10.4. При не достижении согласия между сторонами по отдельным положениям проекта коллективного договора в течение трех месяцев со дня начала коллективных переговоров стороны должны подписать коллективный договор в согласованных условиях с одновременным составлением протокола разногласий (статья 40 Трудового кодекса Российской Федерации).

10.5. Неотъемлемой частью коллективного договора являются Приложения к нему, указанные в тексте.

### Перечень приложений к коллективному договору

1. Приложение №1 Приказ главного врача ГБУЗ МО "Лотошинская ЦРБ» №194 от 11.06.2021 «Об утверждении перечня должностей (специальностей) медицинских работников, имеющих право на дополнительные отпускав ГБУЗ МО «Лотошинская ЦРБ»»
2. Приложение №2 «Положение о постоянно действующей комиссии по заключению и контролю за выполнением коллективного договора».

Приложение № 1к коллективному договору

на период с 16.06.2021 г. по 16.06.2024 г.

**Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области**

**«ЛОТОШИНСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»**

 **ПРИКАЗ**

 **р. п. Лотошино**

**«­­­11» июня 2021 г. № «194»**

**«Об утверждении перечня должностей**

**(специальностей) медицинских работников,**

**имеющих право на дополнительные отпуска**

**в ГБУЗ МО «Лотошинская ЦРБ»»**

 На основании Постановления Госкомтруда СССР и Президиума ВЦСПС от 25 октября 1974 г. № 298/П-22 «Об утверждении списка производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых даёт право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день», Постановления Правительства РФ от 06.06.2013 г. № 482 «О продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляемого отдельным категориям работников», Федерального закона Российской Федерации от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**1.** Утвердить перечень должностей и (или) специальностей медицинских работников, имеющих право на дополнительные отпуска за работу во вредных и (или) опасных условиях труда (приложение 1).

**1.1**. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за работу во вредных и (или) опасных условиях труда работникам, на рабочих местах которых не проведена аттестация рабочих мест по условиям труда или СОУТ, предоставлять в соответствии со Списком производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых даёт право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день.

**2.** Утвердить перечень должностей и (или) специальностей медицинских работников, имеющих право на дополнительные отпуска за работу во вредных и (или) опасных условиях труда (приложение 2) при выполнении следующих условий:

**2.1.** Работникам, принимаемым на рабочие места, где условия труда были отнесены по результатам СОУТ к вредным 2,3 или 4 степени (подклассы 3.2, 3.3.,3.4) либо опасным (класс 4), устанавливать размер ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска в соответствии со Списком при условии, если должность или профессия работника в нем поименована.

**2.2**. На рабочих местах, на которых условия труда отнесены по результатам СОУТ к вредным 2,3 или 4 степени (подклассы 3.2,3.3.,3.4) либо опасным (класс 4), но при этом должности или профессии работников не поименованы в Списке.

**3.** Утвердить перечень должностей и (или) специальностей медицинских работников, имеющих право на з-х дневный отпуск с непрерывным стажем свыше 3-х лет (приложение 3)

**4**. Утвердить перечень должностей и (или) специальностей медицинских работников, а также должностей с ненормированным рабочим днём, имеющих право на дополнительные отпуска (приложение 4)

**5**. Получить мотивированное мнение выборного органа профсоюзной организации в соответствии со статьями 372 Трудового кодекса РФ.

**6**. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Главный врач В.А. Вдовина**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Главный врач ГБУЗ МО**

**«Лотошинская ЦРБ»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Вдовина**

**«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.**

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

**к приказу № 194 от 11.06.2021 г.**

**Перечень должностей и (или) специальностей медицинских работников,**

 **имеющих право на дополнительные отпуска за работу**

 **во вредных и (или) опасных условиях труда**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Врач-психиатр, врач-психиатр-нарколог, медицинская сестра  | 35 к. дн. |
| 2 | Водитель автомобиля гаража (9 разряд) | 7 к. дн. |

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Главный врач ГБУЗ МО**

**«Лотошинская ЦРБ»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Вдовина**

**«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г**.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

**к приказу № 194 от 11.06.2021 г.**

**Перечень должностей и (или) специальностей медицинских работников,**

**имеющих право на дополнительные отпуска за работу**

**во вредных и (или) опасных условиях труда**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория работников** | **Условия труда на рабочем месте по результатам СОУТ** | **Продолжительность дополнительного отпуска** |
| Работники организации | Не оценены (не проведена ни АРМ, ни СОУТ) | В соответствии со Списком производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых даёт право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день, утвержденным Постановлением Госкомтруда СССР и Президиума ВЦСПС от 25 октября 1974 г. № 298/П-22 (далее-Список) |
| Работники организации, которым для проведения СОУТ дополнительный отпуск не предоставлялся | Подкласс 3.1 | Отпуск не предоставляется |
| Работники принятые в организацию после проведения СОУТ | Подкласс 3.1 | Отпуск не предоставляется |
| Работники организации, которым до проведения СОУТ дополнительный отпуск предоставлялся | Подкласс 3.1, 3.2.,3.3,3.4 и класс 4 | Продолжительность ранее установленного отпуска сохраняется |
| Работники, принятые в организацию после проведения СОУТ, если наименование их должностей (профессий) поименованы в Списке | Подкласс 3.1, 3.2.,3.3,3.4 и класс 4 | В соответствии со Списком |
| Работники, принятые в организацию после проведения СОУТ, если наименование их должностей (профессий) не поименованы в Списке | Подкласс 3.1, 3.2.,3.3,3.4 и класс 4 | Подкласс – 3.2.- 14 к.дПодкласс- 3.3.- 21 к.д.Подкласс – 3.4.- 21 к.д.Подкласс – 4 – 35 к.д. |
| Работники, участвующие в оказании психиатрической, противотуберкулезной помощи, осуществляющим диагностику и лечение ВИЧ-инфицированных, а также лицам, работа в которых связана с материалами, содержащими вирус иммунодефицита человека | Вне зависимости от результатов АРМ, СОУТ | В соответствии с постановлением Правительства РФ № 482 |

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Главный врач ГБУЗ МО**

**«Лотошинская ЦРБ»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Вдовина**

**«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.**

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**

**к приказу № 194 от 11.06.2021 г.**

**Перечень должностей и (или) специальностей медицинских работников, имеющих право на з-х дневный отпуск с непрерывным стажем свыше 3-х лет**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Участковая медицинская сестра терапевтических и педиатрических участков | 3 к.д. |
| 2 | Врачи, фельдшера врачебных амбулаторий, расположенных в сельской местности | 3 к.д. |
| 3 | Врачи-педиатры участковые и врачи-терапевты участковые | 3 к.д. |
| 4 | Средний медицинский персонал фельдшерско-акушерских пунктов | 3 к.д. |

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Главный врач ГБУЗ МО**

**«Лотошинская ЦРБ»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Вдовина**

**«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.**

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**

**к приказу № 194 от 11.06.2021 г.**

**Перечень должностей и (или) специальностей медицинских работников,**

**а также должностей с ненормированным рабочим днём,**

**имеющих право на дополнительные отпуска**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Главный врач | 14 к.д. |
| 2 | Водитель автомобиля гаража (9 разряд) | 3 к.д. |

**Приказ № «194» от 11 июня 2021 г.**

**СОГЛАСОВАН:**

**Юрисконсульт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Н. Красюк**

Приложение № 2

к коллективному договору

на период с 16.06.2021 г. по 16.06.2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о постоянной комиссии по заключению и контролю за выполнением коллективного договора между ГБУЗ МО "Лотошинская ЦРБ" и профкомом.**

**1. Общие положения.**

1.1. Постоянная комиссия по заключению и контролю за выполнением коллективного договора (далее - комиссия) создается приказом главного врача ГБУЗ МО "Лотошинская ЦРБ".

1.2. Комиссия является действующим органом системы социального партнерства на территории.

1.3. Комиссию составляют представители:

- выборного профсоюзного органа;

- ГБУЗ МО "Лотошинская ЦРБ".

1.4. Состав комиссии формируется на основании соблюдения принципов паритетности и равноправии сторон, полномочности и равного количества их представителей.

1.5. Комиссия руководствуется в своей деятельности Трудовым Кодексом РФ, настоящим Положением.

1.6. Комиссия функционирует в течение всего срока действия коллективного договора.

1.7. В своей деятельности Комиссия взаимодействует с аналогичной комиссией, создаваемой на областном уровне, а также с территориальным органом по труду и социальным вопросам.

**2. Цели и задачи Комиссии**

2.1. Целью деятельности Комиссии является обеспечение социального партнерства сторон для достижения договоренности по принципиальным вопросам хозяйственной и социальной политики.

2.2. Основными задачами Комиссии являются:

- ведение коллективных переговоров, подготовка коллективного договора и осуществление контроля за его выполнением;

- урегулирование разногласий, возникающих при заключении коллективного договора;

- недопущение в коллективном договоре ухудшение условий труда и нарушений социальных гарантий работникам, установленных законодательством РФ и Московской области;

- выполнение и предупреждение причин возникновения конфликтных ситуаций в социально-экономических вопросах здравоохранения;

- участие в урегулировании коллективных трудовых споров.

**3. Права Комиссии**

3.1. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач вправе:

- координировать совместную деятельность сторон Комиссии по вопросам экономического и социального развития;

- принимать решения в пределах своей компетенции, которые обязательны для рассмотрения в соответствующих органах;

осуществлять контроль за исполнением коллективного договора;

- принимать участие в работе по урегулированию коллективных трудовых споров руководителей и специалистов ГБУЗ МО "Лотошинская ЦРБ", профсоюза;

- вносить предложения по привлечению в установленном законодательством порядке к ответственности лиц, не обеспечивших выполнение мероприятий, обусловленных коллективным договором;

- вносить предложения по рассмотрению на заседаниях вопросов, затрагивающие экономические интересы работников;

- направлять своих представителей для участия в заседаниях ГБУЗ МО "Лотошинская ЦРБ",

 на которых затрагиваются вопросы, входящие в компетенцию Комиссии.

**4. Организация деятельности Комиссии.**

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и путем проведения заседаний при возникновении необходимости срочного решения вопросов в пределах ее компетенции.

4.2. Решение о созыве Комиссии принимают ее Сопредседатели, которые избираются каждой из сторон самостоятельно.

4.3. Сопредседателя Комиссии можно избирать только из числа ее членов.

4.4. Сопредседатели проводят заседания Комиссии.

4.5. Комиссия может создавать постоянные и временные рабочие группы из представителей сторон и членов Комиссии для подготовки необходимых материалов и выработки согласованных решений.

4.6. Решения заседания Комиссии оформляются протоколом и являются обязательными для выполнения сторонами коллективного договора.

4.7. Заседания Комиссии правомочны, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии от каждой из ее сторон.

4.8. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании ее членов.

4.9. При необходимости стороны в течение всего срока полномочий Комиссии могут заменять в ней своих представителей, о чем своевременно (до начала заседания, в котором вновь избранный член Комиссии принимает участие) информирует Сопредседателей.

**5. Статус члена Комиссии.**

5.1. Член Комиссии в своей практической деятельности руководствуется законодательными актами РФ и Московской области, коллективным договором и настоящим Положением.

5.2. Член Комиссии имеет право:

- обращаться в ГБУЗ МО "Лотошинская ЦРБ", профсоюз, получать письменный ответ по существу поставленных вопросов в течение 30 дней. При необходимости этот срок может быть сокращен до конкретной даты, указанной в обращении, если приведена аргументация экстренности получения информации;

- вносить от своего имени предложения в Комиссию при возможности возникновения трудовых конфликтов, для обсуждения или отмены действия решения ГБУЗ МО "Лотошинская ЦРБ", профсоюза;

- вносить предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, не обеспечивающих выполнение принятого коллективного договора или решения Комиссии;

- знакомиться со статистическими данными и другими материалами, в том числе проектами, касающихся трудовых и социально-бытовых условий работников здравоохранения;

- принимать участие в заседаниях ГБУЗ МО "Лотошинская ЦРБ", работы президиума РК, по вопросам, представляющим интерес для данной стороны при наличии полномочий этой стороны и согласования Сопредседателя.